

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	OSCAR ALEXIS MENDOZA GONZÁLEZ
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	493-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en las gestiones de trámites legales y administrativos del -CONAP-.
- b) Apoyar en la procuración y debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Dirección Regional Petén.
- c) Apoyar en la realización de las actividades de ámbito legal de la Dirección Regional Petén.


- d) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito de la Regional Petén, para el buen manejo de las áreas protegidas.
- e) Apoyar en el proceso de consultas presentadas en ventanilla única de la Dirección Regional Petén, relacionadas a los requisitos legales de expedientes administrativos.
- f) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante la Dirección Regional Petén.
- g) Apoyar en la atención a usuarios vía telefónica en temas y procedimientos relacionados con fines de la Dirección Regional Petén.
- h) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

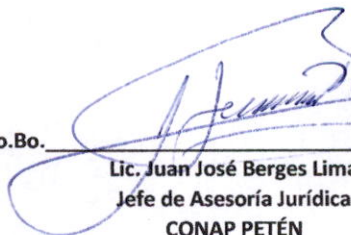
ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en las gestiones de trámites legales y administrativos del -CONAP-.
- b) Apoyé en la procuración y debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Dirección Regional Petén.
- c) Apoyé en la realización de las actividades de ámbito legal de la Dirección Regional Petén.
- d) Apoyé en consultas realizadas por usuarios vía telefónica sobre los documentos necesarios para planes de manejo.
- e) Apoyé en la redacción y análisis del dictamen, providencia y resolución del expediente DRP-15-2026 presentado por **José Esteban Cholom Tec**, que contiene solicitud Plan de Manejo de Bosque de Protección Natural Programa

de Incentivos para poseedores de Pequeñas extensiones de Tierras de Vocación Forestal o Agroforestal (PINPEP).

- f) Apoyé en la redacción y análisis del dictamen, providencia y resolución del expediente DRP-14-2026 presentado por **Pablo May Si**, que contiene solicitud Plan de Manejo de Bosque de Protección Natural Programa de Incentivos para poseedores de Pequeñas extensiones de Tierras de Vocación Forestal o Agroforestal (PINPEP)
- g) Apoyé en impartir la disertación del Marco Legal y Normativo para El Desarrollo del Turismo en Áreas Protegidas, para La Municipalidad de San Benito, Petén.
- h) Apoyé en la redacción y análisis del dictamen, providencia y resolución del expediente DRP-03-2026 presentado por **José Miguel Solórzano Menéndez**, que contiene solicitud de **Plan de Manejo de Sistema Agroforestal de Árboles en Línea** de **38.50** hectáreas a realizarse en la **finca No. 3099 Folio 99 Libro 27E** de El Petén.
- i) Apoyé en la redacción y análisis del contrato, del expediente DRP-41-2026 presentado por **Yony Randolpho Maldonado Calderón**, que contiene solicitud de **"Mejoramiento de calle (s) y avenidas Caserío La Pista km.65, La Libertad, Petén"**, Ubicado en el Municipio de La Libertad, Departamento de Petén.

f. 
Oscar Alexis Mendoza González
Servicios Profesionales

Vo.Bo. 
Lic. Juan José Berges Lima
Jefe de Asesoría Jurídica
CONAP PETÉN

